



Gesa ist ein Soziales Unternehmen des „Verein Wohnen“ zur Begleitung von beschäftigungslosen Menschen auf ihrem Weg in den Arbeitsmarkt (www.gesa-noe.at).
Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir

Verantwortliche/r Rechnungswesen (m/w/d) für 30 - 37h

Ihre Aufgaben

- ◆ Selbständiges und vorschriftsmäßiges Führen und Weiterentwicklung der doppelten Buchhaltung inklusive Bilanz, Umsatzsteuerabwicklung und Kassa
- ◆ Zusammenarbeit mit dem Steuerberater der Gesa und des Verein Wohnen
- ◆ Selbständiges Führen und Weiterentwicklung der Kostenrechnung
- ◆ Durchführung des laufenden internen Berichtswesens
- ◆ Erstellung und Überwachung der Projektbudgets und Liquiditätsplanung
- ◆ Erstellung von Projekt- und Förderabrechnungen
- ◆ Anleitung und Führung der Mitarbeiter_innen im Bereich des Rechnungswesens

Anforderungen

- ◆ Mindestens 5 Jahre Erfahrung im Rechnungswesen, idealerweise mit komplexen Projektabrechnungen
- ◆ Gute Kenntnisse der Buchhaltungssoftware BMD (Fibu, Kore, CRM) von Vorteil
- ◆ Strukturierte, belastbare, genaue und gewissenhafte Arbeitsweise
- ◆ Fähigkeit, Prozesse zu analysieren, zu automatisieren und Schnittstellen zwischen Buchhaltung und Datenbanken optimal zu nutzen

Wir bieten Ihnen

- ◆ Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- ◆ Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- ◆ ein Mindestgehalt lt. SWÖ KV ab 8/6 (€ 3.947,70 brutto – Vollzeit) bei 10 Jahren Vordienstzeit und Bilanzbuchhalterprüfung
- ◆ Eine sinnstiftende Arbeit in einer Organisation mit sozialem Mehrwert in einem engagierten und kollegialen Team

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per E-Mail, bis zum **30.04.2025** an:

GESA – Gemeinnützige Sanierungs- und Beschäftigungs GmbH
Mag.FH Matthias Zuser

matthias.zuser@gesa-noe.at